

## Sehr geehrte Damen und Herren

Übersicht verschafft einer Firma Ruhe und Sicherheit. Wir bauen für Sie Software, mit der Sie Übersicht gewinnen.

Unsere **boaTOOLS** sind eine Sammlung von Modulen, die Ihnen helfen, Ihre Geschäftsabläufe zu automatisieren und dadurch Zeit und Personal zu sparen, respektive Fehler zu vermeiden. Die Software basiert auf einer langjährig bewährten und schnellen Datenbank mit etlichen Schnittstellen, die als Einzelplatz- oder Mehrplatzsystem installiert werden kann.

Die **boaTOOLS** werden laufend an neue Marktanforderungen angepasst.

## Flexibel und anpassbar

Es gibt in den **boaTOOLS** verschiedenste Einstellungsmöglichkeiten die es ermöglichen, die Software an Ihre Firmenorganisation anpassen zu können.

## Wer wir sind

Hinter den **boaTOOLS** stehen die Firmen «GSE» (Entwicklung und Integration) und die Firma «Power Solutions» (Vertrieb und Integration).

Wir bauen mit Ihnen eine partnerschaftliche Geschäftsbeziehung auf und garantieren eine profunde Arbeit von Consulting über Installation, Datenübernahme, Einbindung, Firmenanpassung bis zu nachfolgender Schulung und qualifiziertem Support.

## Dauerhafte Software

Die **boaTOOLS** sind eine Weiterentwicklung früherer Administrationslösungen, die schon seit mehr als 10 Jahren im Einsatz sind. Wir setzen auf Kontinuität und Weiterentwicklung.

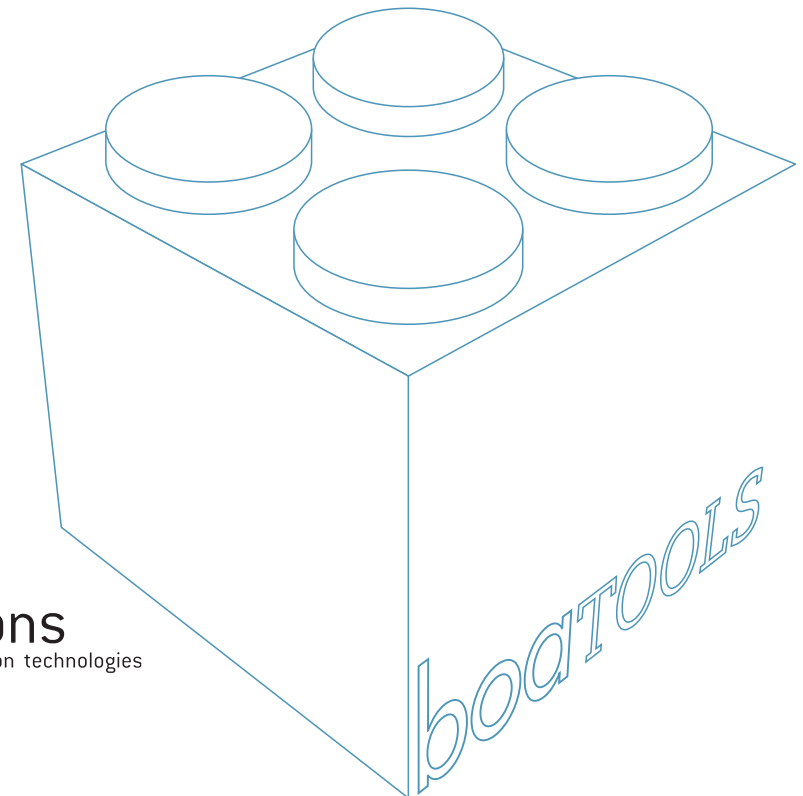
## Wir zeigen Ihnen gerne mehr

Die Firma «Power Solutions» präsentiert Ihnen gerne die **boaTOOLS** näher. Wir freuen uns auf Ihre Interesse. Kontaktieren Sie uns ungeniert unter 041 211 12 22 oder [powersolutions@boatools.ch](mailto:powersolutions@boatools.ch).

# boaTOOLS

business organisation application

## Modulare Software für Übersicht im Business



**powersolutions**

macintosh information technologies

Power Solutions GmbH  
Abt. Company Solutions  
Murbacherstrasse 35  
6003 Luzern

Tel: 041 211 12 22

Email: [contact@powersolutions.ch](mailto:contact@powersolutions.ch)

[www.boatools.ch](http://www.boatools.ch)

[contact@boatools.ch](mailto:contact@boatools.ch)

## boaADDRESS

Das Modul **boaADDRESS** ist für Management und Archivierung der Kunden, Lieferanten- und Mitarbeiterdaten verantwortlich.

### Sie können damit folgendes tun

Erfassen von Adressen; Adressen verknüpfen; Kontaktpersonen; Adresskategorien; Finanzkonditionen; Umsatzangaben; schreiben allgemeiner Notizen zu einer Adresse; Warnsignal bei heiklen Kunden;

(Serien-) Emails, (Serien-) Briefe; integriertes Emailsystem; Ferienabwesenheit; Kalkulationen und Tabellen; verknüpft Dokumente (Fotos, Sounds, Filme, Textdokumente wie Word oder RagTime, Präsentationen, Tabellendokumente von Excel oder OpenOffice); ...

## boaPERSÖNLICH

Für Ihre MitarbeiterInnen ist **boaPERSÖNLICH** da. Es hilft die tägliche Arbeit zu vereinfachen und verbessert das Qualitätsmanagement.

### Sie können damit folgendes tun

Es zeigt Ihre Pendenzen und Termine in der Wochen-, Tagesansicht oder Listenansicht; Ferien, Absenzen, Milliardienste und andere Abwesenheiten der MitarbeiterInnen; Arbeitszeiterfassung und -kontrolle; Ihre täglichen Notizen immer zur Hand; ...  
Email integriert; Mailregeln; verschiedene Postfächer; Emails automatisch mit Adressfiche verknüpft; Emailumleitung bei Abwesenheit; internes Kurzmitteilungssystem; nachvollziehbare Kommunikation zu den Kunden auch wenn ein Mitarbeiter die Firma verlässt; ...

## boaARTIKEL

Das Modul **boaARTIKEL** ist für die Bewirtschaftung Ihrer Artikel im Warenlager zuständig. Das gleiche Modul verwaltet auch die Dienstleistungen Ihrer Firma in einem Leistungsverzeichnis.

### Sie können damit folgendes tun

Sie nehmen Dienstleistungen und Artikel auf; Einteilung in Warengruppen und Artikelbereiche; spezifische Artikelmerkmale; Baugruppen mit Stücklisten; externe Beschriebe, Bilder, Logos, Filme; Kalkulation von Einkaufs- und Verkaufspreisen; Lagermengen verwalten; Mindestbestellmengen; Inventar; ...  
Reichweitenliste; Bestellvorschläge; Artikel-Statistiken; ...

## boaPROJEKT

**boaPROJEKT** regelt die finanzielle und organisatorische Kontrolle von Projekten.

### Sie können damit folgendes tun

Sie definieren die Projekte und untergeordnete Teilprojekte, Ausgangssituation, Randbedingungen, Restriktionen, Projektleitung, Verantwortlichkeiten, Zieldefinitionen, Teilprojekte, Meilensteine, Projektphasen und zugeordnete Arbeiten (Jobs); verlinken Adressen, Partnerfirmen; Budgetierung; Arbeitszeiterfassung und Auswertung; Disponierung externer Aufträge; Budgetkontrolle; ...

Sie fügen externe Dokumente (Ablaufpläne, Skizzen, Fotos, CAD-Pläne, Details, Officedokumente) hinzu; ...

## boaFINANZ

Das finanzielle Zusammenspiel Ihrer Firma mit Kunden, Lieferanten und MitarbeiterInnen wird mit **boaFINANZ** erledigt.

### Sie können damit folgendes tun

Offerte -> Bestellung -> Auftrag -> Lieferschein -> Faktura; Zahlungspläne; Teilfakturen, Sammelfakturen, Abos; Zahlungen manuell oder digital; Mahnwesen; ...  
Lieferantenbestellungen; Preisvergleiche; Zahlungen manuell oder digital; ...  
Offene Posten; Auswertungen zu Umsatz, Deckungsbeiträgen, MitarbeiterInnen-Arbeitsqualität und Arbeitsquantität; ...

## boaSHOP

Das Verkaufen von Dienstleistungen und Artikeln per Internet wird durch das Modul **boaSHOP** sichergestellt.

### Sie können damit folgendes tun

Sie legen fest, welche Artikel über den Webshop verkauft werden sollen; managen Produktkategorien; lassen die Kunden Ihren digitalen Warenkorb anhand aktueller Verfügbarkeitsinfos füllen; Zahlungen per Kreditkarte oder Faktura; ...

## boaFIBU

Um finanzbuchhalterische Kontobuchungen auszuführen arbeitet **boaFIBU** im Hintergrund mit.

### Sie können damit folgendes tun

Mehrwertsteuer-Abrechnungen; Jahresabschlussrechnung; Bilanz; Erfolgsrechnung; Konto-Statistiken; ...